

ANEXO V

ANEXO Á SOLICITUDE DE PRODUCCIÓN ECOLÓXICA PARA A ACTIVIDADE: ACUICULTURA

1. ESPECIES PARA AS QUE SOLICITA A CERTIFICACIÓN:

Especies	Descrición

2. PROCEDENCIA DOS ANIMAIS.

Indicar para cada especie o tipo de reprodución e mellora do patrimonio xenético. No caso de semente de mexillón indicar si é mediante recollida en rocha ou cordas colectoras.

Indicar si se utilizan reprodutores de procedencia non ecolóxica.

Achegue documentos xustificativos da súa procedencia.

--

3. ÁREAS DE PRODUCCIÓN.

Achegue os seguintes documentos das instalacións á solicitude de inscrición:

Planos de situación.

Planos de planta e alzado.

Planos dos equipamentos (sistemas de filtrado, etc).

Se hai zonas de produción simultánea de animais de acuicultura, ecolóxicos e non ecolóxicos, se deben detallar todos os centros de produción non ecolóxica.

Describe as instalacións tanto si é en terra como no mar. Achegue os permisos e licenzas oficiais emitidos pola Consellería Competente.

--

6. MEDIOS DE CRÍA.

Indicar:

- A densidade de poboación por especie,
- tipo de fondo,
- calidade da auga,
- sistema de contención (indicando medidas implantadas para minimizar escapes)
- emprego de sistemas de calefacción,
- emprego de antiinscrustantes.

7. XESTIÓN DOS ANIMAIS:

Indicar:

- se existe emprego de luz artificial,
- ventilación, aireación, utilización de oxixeno disolto,
- técnicas de sacrificio, explicar métodos,
- reprodución, métodos,
- transporte de peixes vivos (as condicións nas que se realizan)

8. ALIMENTACIÓN.

Indique o tipo de alimentación e, se utiliza pensos, tipo de penso e cantidades dos mesmos.

9. XESTION VETERINARIA:

Indique métodos de prevención de enfermidades e tratamentos veterinarios.

En peixes, moluscos, crustáceos, equinodermos, débese ter un Plan de Saúde Veterinaria e un Plan de Bioseguridade das instalacións do cultivo, conforme os requisitos da Consellería competente na materia da Saúde Animal e un Plan de Limpeza e Desinfección. documentados, validados e implementados para os sistemas, equipos e utensilios da explotación. Debe quedar rexistros de actividades de limpeza e desinfección

9. BATEAS

Se está dedicado ao cultivo do mexillón en bateas, indique las bateas a inscribir:

Nome da batea	Nº de REGA	Distrito	Polígono	Cuadrícula

Achegue copia da concesión da actividade de viveiro da Conselleria do Mar, e no caso de recoller a mexilla, copia da resolución pola que se autoriza a extracción da semente de mexillón.

Achegue plano da zona e polígono onde se sitúa a batea.

Achegue copia do REGA.

Achegue plano da batea indicando o número de cordas.

10. PARA CONCERTAR A VISITA DO TÉCNICO DO ÓRGANO DE CONTROL, SINALE:

Persoa responsábel	Nº de teléfono	Horario comercial ou de traballo da empresa

Se fora necesario, describa en folia aparte a localización da industria (ou deberá achegar un esbozo ou bosquexo da súa situación).

11. INFORMACION SOBRE TÓDOLOS PROCESOS CONTRATADOS EXTERNAMENTE (que afectan á Certificación):

12. OBSERVACIÓNS QUE CONSIDERE:

Data de de 20.....

Sinatura do solicitante ou do representante en caso de razón social.

Nome:

De conformidade co disposto pola Lei Orgánica 15/1999, do 13 de Decembro, de Protección de Datos de carácter persoal, consinto que os meus datos sexan incorporados a un ficheiro responsabilidade do Consello Regulador da Agricultura Ecolóxica de Galicia e que sexan tratados coa finalidade de manter, desenrolar e controlar a relación contractual.

Declaro ter sido informado sobre a posibilidade de exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición dirixíndome ao Consello Regulador de Agricultura Ecolóxica de Galicia na Rúa Circunvalación s/n 27400 Monforte de Lemos, ou ben, remitindo unha mensaxe ao enderezo de correo electrónico craega@craega.es.

NOTA:

En caso de non ser abondo o espazo para cubrir un apartado, poderá anexionar o contido en calquera documento, indicando claramente a súa correspondencia co apartado.

Os orixinais de toda a documentación aportada deberán estar dispoñíbeis para o Técnico do Órgano de Control no momento da auditoría para a súa posíbel comprobación.

Xunto a solicitude, a documentación solicitada deberá ser aportada na súa totalidade. En caso de faltar algún documento, requiriráselle por escrito dende o C.R.A.E.GA, e terá de prazo dous meses para a súa subsanación. Se necesitar un prazo maior, deberá dirixirse por escrito ao C.R.A.E.GA.