

4. DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

Describir la gestión de los residuos generados en la industria (envases, aguas residuales, etc)

--

5. DESCRIPCIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LA MAQUINARIA EMPLEADA EN EL ENVASADO:

Descripción de la maquinaria	Material de Fabricación	Rendimiento

6. DESCRIPCIÓN DE LAS CÁMARAS, ALMACENES, DEPÓSITOS, SILOS, ETC., EMPLEADOS PARA EL ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS ENVASADOS:

Situación (1)	Descripción	Material de fabricación	Nº de unidades	Capacidad unitaria

(1) Situación: indicar la dependencia donde se encuentra situado (identificarla en el plano con la letra del local y número).

7. PRODUCCIÓN PARALELA:

Si envasa simultáneamente productos de la agricultura ecológica y productos convencionales, describa las medidas que se toman para su diferenciación durante la recepción, envasado y almacenamiento:

--

8. SEGURIDAD ALIMENTARIA:

Poseo los siguientes documentos imprescindibles para continuar con la tramitación de la solicitud
- Carné de manipulador de alimentos o certificado acreditativo de formación de las personas implicadas en el proceso productivo.....
Dicho documento se presentará a instancias del Técnico del Órgano de Control del C.R.A.E.GA. en la auditoría.

9. ETIQUETAS:

Adjuntar con la solicitud copia de cada una de las etiquetas empleadas por la empresa para el producto en ecológico. Se deberá además enviar al correo electrónico craega@craega.es la etiqueta con suficiente resolución.
El CRAEGA revisará cada una de las etiquetas y su uso estará siempre condicionado a la aprobación previa del CRAEGA

10. CERTIFICADOS DE INSCRIPCIÓN EN LOS REGISTROS:

Debe aportar:

- Copia del Registro de explotaciones acogidas a la venta directa
- Copia del Registro de explotaciones agrarias de Galicia
- Otros registros según actividad a desarrollar

11. PROCESO DE ENVASADOS DE LOS PRODUCTOS PARA LOS QUE SE SOLICITA LA DENOMINACIÓN:

11.1. INDIQUE LOS ENVASES A UTILIZAR:

Descripción del envase	Material de fabricación	Capacidades

12. PARA CONCERTAR LA VISITA DEL TÉCNICO DEL ÓRGANO DE CONTROL, SEÑALE:

Persona responsable	Nº de teléfono	Horario comercial o de trabajo de la empresa

Si es necesario, describa en hoja aparte la localización de la industria (o se deberá adjuntar un croquis de la situación).

13. INFORMACION SOBRE TODOS LOS PROCESOS CONTRATADOS EXTERNAMENTE (que afecten a la Certificación):

14. OBSERVACIONES QUE CONSIDERE:

Fecha de de 20.....

Firma del solicitante o del representante en caso de razón social.

Nombre:

De conformidad con lo dispuesto por la Ley Orgánica 15/1999, del 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal, consiento que mis datos sean incorporados a un fichero responsabilidad del Consello Regulador da Agricultura Ecolóxica de Galicia y que sean tratados con la finalidad de mantener, desarrollar y controlar la relación contractual

Así mismo declaro haber sido informado sobre la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndome al Consello Regulador de Agricultura Ecolóxica de Galicia en Calle Circunvalación s/n 27400 Monforte de Lemos, o bien, remitiendo un mensaje a la dirección de correo electrónico raega@craega.es.

NOTA:

En caso de que no fuese suficiente el espacio para cubrir un apartado, podrá anexionar el contenido en cualquier documento, indicando claramente su correspondencia con el apartado.

Los originales de toda la documentación aportada, deberán estar disponibles para el Técnico del Órgano de Control en el momento de la auditoría para su posible comprobación.

Junto con la solicitud, la documentación solicitada deberá ser aportada en su totalidad. En caso de faltar algún documento, se le requerirá por escrito desde el C.R.A.E.GA, dando de plazo dos meses para su subsanación. Si necesita un plazo mayor deberá dirigirse por escrito al C.R.A.E.GA comunicándolo.